

Sichern Sie  
sich eine staatliche  
Förderung -  
JETZT!

# ZDS Business Days

Programm 1. Halbjahr 2026

**Aktuell und praxisnah**

**Online oder live vor Ort**

**Kostenfrei teilnehmen**



## Infos & Anmeldung

### Zeitgemäßer Wissenstransfer – als Webinar oder live vor Ort

Unsere Experten präsentieren Ihnen topaktuelle Lösungen aus den Bereichen Hard- und Software. Anhand praxisnaher Beispiele demonstrieren wir Ihnen live vor Ort bzw. im Rahmen eines Webinars, wie sich diese auch in Ihre Business-Abläufe integrieren und effizient nutzen lassen. Bitte beachten Sie, dass die Anzahl der Teilnehmer begrenzt ist. Melden Sie sich daher bei Interesse am besten gleich an.

Alle aktuellen Termine, weiterführende Informationen zu den einzelnen Veranstaltungen sowie die Online-Anmeldung finden Sie unter:

[www.zds-gmbh.de/veranstaltungen](http://www.zds-gmbh.de/veranstaltungen)



**Ihr Direkt-Link zu den  
ZDS Business Days**



**Jeder Teilnehmer erhält  
einen Wissensdurstlöscher**



# Programmübersicht **1. Halbjahr 2026**

**LIVE VOR ORT**

**DONNERSTAG**  
**05.03.2026**

**Digital Archivieren**  
DocuWare  
**09:00 - 10:00 Uhr**

**Intelligente**  
**Dokumentenverarbeitung**  
RICOH  
**10:30 - 11:30 Uhr**

**WEBINAR**

**DIENSTAG**  
**28.04.2026**

**Digital Archivieren**  
DocuWare  
**09:00 - 10:00 Uhr**

**Unternehmen online**  
DATEV  
**10:30 - 11:30 Uhr**

**LIVE VOR ORT**

**DIENSTAG**  
**23.06.2026**

**Digital Archivieren**  
DocuWare  
**09:00 - 10:00 Uhr**

**Intelligente**  
**Dokumentenverarbeitung**  
RICOH  
**10:30 - 11:30 Uhr**

## **Dokumentenmanagement und E-Rechnung mit DocuWare**

Schneller und sicherer Zugriff auf Dokumente

Ob Papier, E-Mail oder XML: Mit dem **Dokumentenmanagement von DocuWare** lassen sich **Rechnungen schnell hochladen, automatisch auslesen und weiterverarbeiten**. Sie durchlaufen dabei denselben Prozess bis hin zur **revisionssicheren und gesetzeskonformen Archivierung**. Durch die **Anbindung an bestehende Systeme** werden Daten nahtlos ausgetauscht – für optimierte Prozesse und mehr Effizienz.

Gleichzeitig erfüllen Sie die seit Januar 2025 in Deutschland geltende **E-Rechnungspflicht**, die vorschreibt, **elektronische Rechnungen empfangen und verarbeiten** zu können – insbesondere in XML-Formaten wie XRechnung oder ZUGFeRD. Mit DocuWare sind Sie dafür bestens gerüstet.

**Unsere Experten stehen Ihnen gerne mit Rat und Tat zur Seite.**

## **DATEV und E-Rechnung**

Ihr Programm zum Austausch von Belegen, Daten und Dokumenten

Mit **DATEV Unternehmen online** erledigen Sie Ihre kaufmännischen Aufgaben komfortabel in der Cloud, verbessern die interne Zusammenarbeit und machen Ihr Unternehmen **fit für die digitale Zukunft**. Digitale Prozesse – vom Hochladen und Bearbeiten von Belegen bis hin zur revisionssicheren Archivierung – sorgen für **effiziente Abläufe** und unterstützen eine **nahtlose Zusammenarbeit mit Ihrer Steuerberatung**.

Die **Digitalisierung der Rechnungsstellung** ist heute nicht nur gesetzliche Pflicht, sondern bietet auch zahlreiche Vorteile: **Rechtssicherheit, Effizienzsteigerung, Kostenersparnis, nahtlose Integration und Zukunftssicherheit**.

**Als zertifizierter DATEV Solution Partner bieten wir Ihnen umfassende Unterstützung bei allen Fragen – aus einer Hand.**

# Intelligente Dokumenten- verarbeitung mit RICOH

Neu definiert, mit der SD-Serie

Die **RICOH SD-Serie** ist die **neueste Generation intelligenter A3-Farbsysteme mit modernster Scantechnologie**. Dank ihres geraden Papierwegs kommt es nur sehr selten zu Papierstaus. Die Geräte überzeugen durch **hohe Produktivität** und sind ideal für große Scanvolumen sowie für gemischte und Spezialmedien geeignet. Mit **umfassender Sicherheit, hoher Energieeffizienz** und **breiter Workflow-Kompatibilität** verbindet die Serie Scanner, Drucker und Workflows zu einem intelligenten Ökosystem. Durch die **Integration von Dokumentenerfassung, Informationsverteilung und Prozessautomatisierung** wird die tägliche Dokumentenarbeit effizienter, fehlerärmer und benutzerfreundlicher – für mehr Produktivität, Compliance und Mitarbeiterzufriedenheit. **Wir beraten Sie gerne unverbindlich.**



**RICOH**

# 100 % Systemhaus

Wir sind überall da, wo Sie uns brauchen. Denn IT kann nicht warten. Reibungslose Abläufe, ideale Infrastrukturen und erstklassige Technik halten Ihr Unternehmen, Ihre Einrichtung, Ihre Kanzlei, Ihre Verwaltung am Laufen. Wir gehen mit der Dynamik, dem Tempo, das erfolgreiche Betriebe und Organisationen voraussetzen. Unsere Auftraggeber sind Universitäten, Institute, Schulen, soziale Einrichtungen, der Handel, Industrie- und Handwerksbetriebe, Rechtsanwälte, Steuer- und Wirtschaftsberatungen, Banken, Stadt- und Gemeindeverwaltungen, Druckereien und Agenturen.

Gestartet vor über 40 Jahren als Handelsunternehmen für Kopiergeräte, sind wir heute geschätzte Partner und IT-Systemhaus für über 2.500 Kunden. Von unseren Standorten Walddorfhäslach und Ravensburg-Weingarten aus betreuen wir mit derzeit 30 Mitarbeitern über 5.500 Output- und mehr als 3.000 IT-Systeme.



Analysen  
und  
Beratung



Software-  
lösungen



DATEV



IT-Lösungen



In- und  
Output  
Lösungen



Telekomm-  
unikation

## ZDS Bürosysteme GmbH

Schlattgrabenstraße 24 + 26

72141 Walddorfhäslach

Tel: +49 (0)7127 239-0

Fax: +49 (0)7127 239-199

## Niederlassung Ravensburg-Weingarten

Danziger Straße 3

88250 Weingarten

Tel: +49 (0)751 3558768-0

E-Mail: [mail@zds-gmbh.de](mailto:mail@zds-gmbh.de)

[www.zds-gmbh.de](http://www.zds-gmbh.de)

# RICOH

Zertifizierter  
MDS-Partner

